

Директор АСУ СОН ТО «Зареченский психоневрологический интернат»
 С.Е. Балабина
 « _____ » января 2018 года



УТВЕРЖДАЮ:

ПЛАН
мероприятий по улучшению качества работы
АСУ СОН ТО «Зареченский психоневрологический интернат» на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный за реализацию данного мероприятия специалист учреждения
Открытость и доступность информации об организации социального обслуживания			
1	Обеспечение исполнения Регламента информационной среды организаций социального обслуживания Тюменской области согласно приказу департамента социального развития Тюменской области №325 от 01.11.2017.	Постоянно	Главный бухгалтер Маркетолог
2	Проведение дополнительной разъяснительной работы с получателями социальных услуг, родственниками, законными представителями по вопросам порядка оплаты за социальные услуги; о действующих тарифах; о правах и обязанностях получателей услуг; о перечне дополнительных социальных услуг, с целью повышения информированности получателей социальных услуг и их родственников	Постоянно	Специалисты по социальной работе Зав. социальным реабилитационным отделением
3	Продолжение практики работы по проведению ежегодных общих собраний с родственниками получателей услуг с привлечением членов Попечительского совета по вопросам порядка и условий предоставления услуг, реализации инновационных технологий в работе учреждения.	Согласно плана	Зав. социальным реабилитационным отделением
4	Проведение обучения сотрудников учреждения правилам телефонного	Ежегодно	Заместитель директора

	<p>консультирования, подготовке ответов на письменные и электронные обращения.</p> <p>Разработка алгоритмов, памяток. Усиление контроля за соблюдением работниками порядка рассмотрения обращений граждан.</p>		<p>Руководители структурных подразделений</p>
<p>Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации социального обслуживания</p>			
5	<p>Контроль за соблюдением работниками Учреждения общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, установленных Кодексом этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания.</p>	<p>Ежеквартально</p>	<p>Заместитель директора Руководители структурных подразделений</p>
6	<p>Проведение семинара (мастер-класса) для сотрудников учреждения, в том числе обслуживающего персонала, по вопросам соблюдения общих принципов профессиональной и служебной этики.</p>	<p>ежеквартально</p>	<p>Руководители структурных подразделений</p>
7	<p>Организация и проведение анонимной акций «Тайный клиент», с целью оценки профессионализма, компетенции работников учреждения.</p>	<p>постоянно</p>	<p>Директор</p>
8	<p>Продолжение работы по повышению квалификации сотрудников учреждения с целью обеспечения соответствия профессиональным стандартам, современным квалификационным требованиям.</p> <p>Продолжение работы по повышению кадрового потенциала работников учреждения, в том числе: по формированию портфолио молодых перспективных специалистов; развитие института наставничества.</p>	<p>Постоянно согласно отделному плану</p>	<p>Заместитель директора Руководители структурных подразделений</p>
9	<p>Реализация проекта индивидуального сопровождения и адаптации получателей социальных услуг в учреждении.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Психолог</p>
10	<p>Реализация проекта супервизии для получателей социальных услуг в учреждении.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Психолог</p>
<p>Комфортность условий предоставления социальных услуг и доступность их получения</p>			
11	<p>Совершенствование материально-технической базы по обеспечению доступности и комфортности услуг для всех категорий получателей услуг.</p>	<p>Постоянно в соответствии с планом ФХД</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
12	<p>Активизация работы Попечительских советов учреждений по привлечению благотворительных, спонсорских средств с целью улучшения материально-технической базы учреждения.</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Руководитель учреждения</p>
13	<p>Совершенствование системы общественного контроля и внутреннего контроля качества социальных услуг в учреждении путем привлечения родительских комитетов и попечительских советов к контрольным</p>	<p>Ежегодно</p>	<p>Зам. директора</p>

	мероприятиям и решению вопросов повышения качества социально-бытовых, социально-реабилитационных услуг, повышения безопасности и комфортности проживания получателей услуг.		
14	Доборудование объектов учреждения элементами доступности для маломобильных категорий граждан.	2018 г.	Руководитель учреждения
4. Показатель «Доля получателей услуг, удовлетворенных качеством обслуживания в учреждении»			
15	Проведение анализа обеспокоенных жалоб получателей социальных услуг на качество услуг, предоставляемых учреждениями	Ежеквартально	Зав. социально-реабилитационным отделением
16	Проведение анализа качества предоставляемых социальных услуг по итогам ежегодного анкетирования клиентов (родственников клиентов), принятие необходимых управленческих решений, направленных на повышение качества обслуживания	Ежеквартально	Зав. социально-реабилитационным отделением

Кондратьева Ольга Витальевна
83453938295